

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "DELEDDA - S.G. BOSCO"-GINOSA  
Prot. 0005740 del 11/12/2023  
IV-5 (Uscita)

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DELEDDA – S.G. BOSCO"**

**di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado ad indirizzo Musicale**

**Piazza Nusco, 14 – 74013 Ginosa (TA) – Tel. 0998290445 - C.F. 901 21 930 730**

**[www.icdeleddabosco.edu.it](http://www.icdeleddabosco.edu.it) – e mail: [taic82500r@istruzione.it](mailto:taic82500r@istruzione.it) – [taic82500r@pec.istruzione.it](mailto:taic82500r@pec.istruzione.it)**

Avviso/Decreto: Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022)

Codice progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-19766

Titolo progetto: *Come fiori di loto: la scuola che crea in-dipendenza*

CUP: C34D22004420006

Ginosa, (numero e data come da protocollo informatico)

### **AVVISO DI SELEZIONE**

**PER IL CONFERIMENTO DI N. 38 INCARICHI DI ESPERTI INTERNI/ESTERNI,**

**PER PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO**

**OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
- VISTO** l'Allegato 2 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche;

- CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per la Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”, l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;
- CONSIDERATO** che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l'attuazione delle “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica”;
- VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;
- VISTA** la delibera n. 48 del 08/05/2023 del collegio dei docenti e la delibera n. 97 del 25/05/2023 del Consiglio di Istituto relativa all'attuazione dei progetti PNRR.
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 79 del 12/12/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTO** l'atto di concessione prot. n. AOOGABMI.U.53262 del 18/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 83 del 07/02/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;
- VISTA** la necessità di individuare docenti esperti per percorsi di mentoring e orientamento per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

## **DETERMINA**

### **Articolo 1**

#### **Oggetto dell'incarico**

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 38 incarichi di esperto interno/esterno (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione di percorsi di mentoring e orientamento.
2. I percorsi sono rivolti a studenti con fragilità didattiche, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica. Ciascun percorso viene erogato dal docente esperto con specifiche competenze.
3. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di attività riferite a percorsi di mentoring e orientamento rivolto a 1 destinatario per ciascuna edizione. I percorsi possono essere svolti in prosecuzione pomeridiana dell'orario scolastico o in orario antimeridiano, purché gli stessi siano tenuti da formatori al di fuori del loro orario di lezione curricolare. Pertanto, nel caso in cui siano stati incaricati docenti interni per l'attuazione dei percorsi, gli stessi potranno essere retribuiti solo per le attività prestate al di fuori del loro effettivo orario di servizio.

4. Nel caso di svolgimento dei percorsi in orario antimeridiano non può essere riconosciuta la UCS mensa.
5. Gli interventi saranno attivati e organizzati dal Team dispersione in relazione alle necessità che saranno evidenziate e rilevate dai Consigli di classe. Le attività si svolgeranno per tutto il periodo interessato del progetto dall'anno scolastico in corso presumibilmente fino al 30/06/2024.
6. L'incarico consiste nell'attivazione di percorsi di mentoring individuali da 20 ore ciascuno (di seguito denominati *edizione*) destinati al supporto di quegli studenti più deboli e a rischio di abbandono o che hanno già interrotto la frequenza e che, correttamente rimotivati e guidati, possono essere recuperati. In tale area sono stati approvati n. 38 percorsi individuali (edizioni) di n.20 ore ciascuno. Nello specifico si interverrà a supporto di:
  - a. Studenti stranieri
  - b. Studenti con disabilità
  - c. Studenti a forte rischio di abbandono
  - d. Studenti deficitari nel metodo di studio o con un difficile approccio organizzativo del lavoro domestico

| Edizioni | ORE | Mensa | Tipologia                            |
|----------|-----|-------|--------------------------------------|
| n. 38    | 20  | Sì    | percorsi di mentoring e orientamento |

## Articolo 2

### Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:

- I. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- II. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- III. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- IV. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- V. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- VI. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- VII. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;

- VIII. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnino a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- IX. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- X. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- XI. possiedano il titolo accademico o di studio coerente con l'incarico richiesto ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

| Contenuti/Attività   | Profilo esperto  | Requisiti e competenze specificirichiesti  |
|--|--|--|
| <p><b>Realizzazione di percorsi di mentoring e orientamento</b> in favore di studenti, individuati dal Team per la dispersione dell'Istituto, che mostrano particolari fragilità, carenze motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica. L'attività formativa prevede l'erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale della durata di n. 20 ore e destinati a n. 38 alunni.</p> | <p><b>Psicologo esperto in psicologia scolastica</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;</li> </ul> |

In particolare gli esperti individuati dovranno:

1. Elaborare una programmazione dettagliata di tutte le attività che andrà a svolgere (da allegare all'istanza, previa esclusione dalla graduatoria);
2. Partecipare alle riunioni preparatorie finalizzate alla progettazione, al monitoraggio e alla valutazione delle attività in ore non incluse nel monte ore retribuito;
3. Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo;
4. Predisporre e consegnare materiale di tipo documentario;

5. Documentare puntualmente le attività di ciascun percorso secondo quanto previsto dalla piattaforma di gestione dei percorsi;
6. Produrre schede di valutazione finali del percorso e degli esiti; inoltre l'esperto designato dovrà:
  - erogare l'attività richiesta con professionalità e competenza;
  - curare la partecipazione degli studenti, segnalando tempestivamente al coordinatore delle attività formative eventuali problematiche emergenti
  - assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo calendario stabilito dal coordinatore delle attività formative.

### Articolo 3

#### Criteri di selezione

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 2, si procederà alla valutazione del curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente GRIGLIA DI VALUTAZIONE:

|   | <b>TITOLI</b>  | <b>PUNTI</b> | <b>NOTE</b>   |
|---|--|--------------|---|
| 1 | Titoli di studio –<br>Laurea in<br>Psicologia (*)  | Maxp.10      | - laurea magistrale o di vecchio ordinamento specifico per la disciplina:<br>p.10 (110 e lode);p.8 (da 95 a 110);<br>p.6 (- 95);                          |
| 2 | Altri titoli di studio o di specializzazione attinenti al settore di pertinenza (*)  | Maxp.10      | - Dottorato o altra laurea p.4<br>- Master p.3<br>- Corsi di specializzazione biennale p.2<br>- Corsi di specializzazione e/o perfezionamento annuale p.1 |
| 3 | Attestati di partecipazione a corsi formazione /aggiornamento attinenti al settore di pertinenza dalla durata di almeno n. 25 h per corso  | Maxp.20      | - Per ciascuna esperienza documentata p.2(massimo 10 corsi)   |
| 4 | Pregresse esperienze lavorative documentate di collaborazione in progetti affini all'oggetto del bando(presso scuole, Enti, Associazioni ecc.) della durata minima di almeno n.20 h ciascuna | Maxp.30      | - Per ciascuna esperienza documentata p.3(massimo 10 esperienze)  |
|   |  |              | <b>PER UN TOTALE DI MAX 70 PUNTI</b>  |

(\*) Nel caso in cui i titoli di studio o di specializzazione siano stati conseguiti all'estero sarà necessario presentare attestato di equipollenza in originale.

## **Articolo 4**

### **Durata dell'incarico**

La realizzazione delle azioni è prevista indicativamente nel periodo gennaio 2024 – giugno 2024; il monitoraggio e la valutazione avverranno con cadenza mensile. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

## **Articolo 5**

### **Corrispettivo e modalità di remunerazione**

Al soggetto giuridico individuato, sarà corrisposto un compenso previsto di € 42,00 onnicomprensivo di tutti gli oneri a carico dell'amministrazione, per n.20 ore per percorso individuale per n. 38 alunni, previsto dal Piano Finanziario autorizzato e sarà corrisposto a completamento dell'attività e a seguito dell'effettivo accreditamento dei fondi da parte dei soggetti erogatori.

## **Articolo 6**

### **Modalità e termini di presentazione delle candidature**

I candidati potranno produrre apposita istanza di partecipazione alla procedura comparativa, utilizzando esclusivamente i modelli allegati al presente avviso, che ne costituiscono parte integrante, corredati dal curriculum vitae et studiorum dell'esperto in formato europeo. In essa, il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità: cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico, indirizzo e-mail.

L'istanza di cui all'Allegato 1 deve essere corredata obbligatoriamente, a pena di esclusione, da: Curriculum Vitae, compilato in formato europeo, datato e firmato, su cui si dovranno evidenziare titoli ed esperienze pertinenti che, in base alla tabella di valutazione riportata nel presente avviso, si intendono sottoporre all'attenzione della Commissione preposta alla valutazione delle candidature, ai fini dell'affidamento dell'eventuale incarico (i titoli non evidenziati non saranno oggetto di valutazione);

Allegato 2: La tabella di autovalutazione.

Allegato 3: Liberatoria.

Fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità.

L'istanza di partecipazione, così corredata, dovrà pervenire entro le ore 14,00 di lunedì 27 dicembre 2023:

- Consegna a mano presso la segreteria dell'istituto, ufficio affari generali
- PEO: taic82500r@istruzione.it
- PEC: taic82500r@pec.istruzione.it

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

Del presente avviso viene data diffusione mediante pubblicazione all'Albo on-line e sul sito web dell'Istituto. Costituisce motivo di esclusione dalla selezione il mancato rispetto delle modalità di compilazione e di invio dei documenti richiesti per la candidatura.

Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere l'integrazione del curriculum vitae, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati e di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla graduatoria. Il Dirigente Scolastico si riserva altresì di condurre controlli a campione al fine di verificare la veridicità dei contenuti delle dichiarazioni sostitutive, oggetto di valutazione.

## **Articolo 7**

### **Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. La commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 70 punti, sommando il punteggio attribuito a:
  1. Titoli culturali e professionali
  2. Titoli Preferenziali

L'attinenza dei titoli dichiarati e quelli richiesti deve essere esplicita e diretta ed in ogni caso soggetta alla valutazione della commissione; verranno valutate solo le esperienze di cui siano dichiarati: estremi della nomina, ente committente, oggetto e durata, data di inizio, anni, mesi e ore e comunque tutti i dati sufficienti ad effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione; in caso di informazioni generiche ed indefinite non saranno attribuiti punteggi.

Si precisa che nel caso in cui il candidato attesti il possesso di titoli di studio o di specializzazione, che siano stati conseguiti all'estero, sarà necessario allegare attestato di equipollenza in originale; in mancanza essi non potranno essere oggetto di alcuna valutazione.

In caso di parità di punteggio costituirà elemento preferenziale la minor età anagrafica.

A ogni esperto saranno assegnate n. 5 edizioni per un complessivo ammontare di 100 ore di intervento didattico orientativo, al primo esperto in graduatoria n. 8 edizioni.



## Articolo 8

### Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
  - I. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
  - II. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub* i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

## Articolo 9

### Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## Articolo 10

### Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. Deledda – S.G. Bosco, con sede in Ginosca (TA) presso piazza Nusco, n. 14, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: taic82500r@pec.istruzione.it

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Articolo 11**

#### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Vita Maria Surico, in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale taic82500r@istruzione.it, numero di telefono 0998290404.

### **Articolo 12**

#### **Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Attività e procedimenti. Articolo 13 Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 1.

### **Articolo 13**

#### **Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 14**

#### **Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**IL RUP DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Vita Maria Surico*

*Documento firmato digitalmente*